



COMUNE DI PARTINICO

PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

Protocollo Determinazioni N° 1.706 del 03-10-2011

| | |
|---|---|
| OGGETTO | PRELEVAMENTO SOMME DAL C.C.P. N°12635975 DEL MESE DI GIUGNO 2011 |
| Responsabile del Settore : Arch. A. M. Rizzo | |
| Responsabile del Procedimento: Geraci Antonino | |
| Ufficio Proponente: Ufficio Servizi Cimiteriali | |

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 30-11-11

| |
|-----------------------|
| Settore n° <u>06</u> |
| Reg. n° <u>364</u> |
| Del <u>29/09/2011</u> |

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: **PRELEVAMENTO SOMME DAL C.C.P. N. 12635975 MESE DI GIUGNO ANNO 2011.**

Premesso:

- Che l'ufficio postale mensilmente trasmette all'ufficio competente l'estratto conto dettagliato dei versamenti effettuati dagli utenti sul c.c.p. n° 12635975 per i pagamenti delle somme dovute al Comune di Partinico da parte dei contribuenti per proventi servizi cimiteriali;
- Che i versamenti effettuati dai contribuenti sul c.c.p. 12635975 relativamente al mese di Giugno 2011 ammontano ad un importo complessivo di €. 6.265,88;
- Che è necessario regolarizzare la somma complessiva di €. 50,02 per spese tenuta conto del mese di Giugno 2011;
- Considerato che in precedenza il Tesoriere Comunale ha provveduto a prelevare diverse somme dietro richiesta del Settore Gestione Economico Finanziario;
- Ritenuto opportuno procedere alla regolarizzazione contabile con l'emissione di apposite reversali d'incasso ed agli eventuali accertamenti;

Tutto ciò premesso:

PROPONE

- 1) Regolarizzare la somma complessiva di € 6.265,88 per i pagamenti effettuati sul c.c.p. n. 12635975 per il mese di Giugno 2011;
- 2) Accertare e incamerare la somma di €. 5.665,88 al cap. 355 "Proventi di servizi cimiteriali" relativamente al mese di Giugno del bilancio 2011;
- 3) Accertare e incamerare la somma di €.600,00 al cap. 1215 del bilancio 2011 per depositi cauzionali;
- 4) Impegnare la somma di €. 600,00 al cap. 5315 "Depositi cauzionali " in favore del Sig. Di Trapani Giuseppe nato a Partinico il 25/06/1962 (C. F. - DTR GPP 62H25 G348N) e residente in Partinico via L. Capuana n°5;
- 6) Impegnare la somma di €. 50,02 al cap. 1655 del bilancio 2011 per le spese di tenuta conto mese di Giugno 2011 e contestualmente emettere mandato di pagamento in favore delle Poste Italiane .

Partinico, li _____



Il Responsabile del procedimento
Geraci Antonino

3a
viale
post
indice
Coc
Coc
IT8
Coc
BPF
CIN
B
Bar
Da
11/01
11/01
11/01
13/01
13/01
13/01
14/01
14/01
14/01
16/01
16/01
19/01
19/01
10/01
10/01
11/01
11/01
14/01
14/01
Atten
19

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTO:

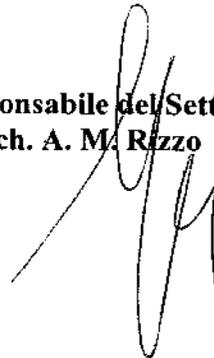
- Il D.to L.gs. n.267 del 18/08/2000 "Norme sull'ordinamento degli Enti Locali";
- L'art. 12 della L.R. n.30 del 23/12/2000 "Norme sull'ordinamento degli Enti Locali";
- La Deliberazione di G.M. n°130 del 22/06/2011 "Modifica al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Adeguamento al D.lgs n°150/2009;
- La Deliberazione della G.M. n°174 del 12/09/2011;
- La Determina Sindacale n°27 del 17/01/2011 con il quale è stata nominata Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione l'Arch. A. M. Rizzo;

DETERMINA

FARE PROPRIA LA SUPERIORE PROPOSTA

Partinico, li _____

Il Responsabile del Settore
Arch. A. M. Rizzo



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIA

Responsabile:

UFFICI IMPEGNI

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

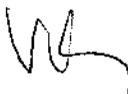
Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° 2176

| | | | |
|-----------------------------------|-----------|--------------|----------------|
| Prenotazione e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ |
| Prenotazione e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ |
| Prenotazione e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ |
| Prenotazione e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ |
| Prenotazione e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ |
| Prenotazione e/o impegno n° _____ | Cap _____ | Codice _____ | Bilancio _____ |

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile



Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria

Li _____

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

